

Podpis Elektroniczny Zaawansowany (**AES**) z dodatkową weryfikacją **SMS** kodem



Łatwość użycia



Zabezpieczenia

HURO OFICJALNY
PARTNER
DOCUSIGN®

§1 Wprowadzenie

§2 Zastosowanie

§3 Efekt

§4 Wnioski



Zaawansowany podpis
elektroniczny (AES)

z weryfikacją SMS lub kodem dostępu

§1 Wprowadzenie

Dzień dobry,
reprezentuję spółkę HURO – oficjalnego partnera DocuSign® w Polsce.

Przygotowałem dla Ciebie dokument, który pozwoli Ci sprawdzić, jak działa DocuSign®. Jak dobrze się spodziewasz, **DocuSign® służy do podpisywania dokumentów** – w większości przypadków umów. To dlatego dokument, który właśnie przeglądasz, nawiązuje formą właśnie do umowy.

Pamiętaj jednak, że ten dokument nie ma formalnej mocy prawnej – służy jedynie do testowania. Ty zdecydujesz, co się z nim dalej stanie. Dokument zostanie zapisany na naszym serwerze testowym i nie będzie przekazywany dalej.

Jeżeli chcesz omówić ze mną możliwości zastosowania DocuSign® w Waszej firmie uzupełnij proszę adres e-mail i numer telefonu na **huro.pl/kontakt**.



Krzysztof Rosół
CEO

§1 Wprowadzenie

§2 Zastosowanie

§3 Efekt

§4 Wnioski



Forma dokumentowa

§2 Zastosowanie

1. Przy pomocy tego dokumentu sprawdzisz jak działa **zaawansowany podpis elektroniczny** (AES) z dodatkową **weryfikacją przez SMS** lub kod dostępu.
2. Zaawansowany podpis elektroniczny może być stosowany wyłącznie w **formie dokumentowej, czyli do zatwierdzania:**
 - a) umów między firmami, np. handlowych, zakupowych itd.,
 - b) umów powierzenia danych osobowych (RODO),
 - c) umów z podwykonawcami*: zlecenie, dzieło, B2B,
** Jeżeli umowa zawiera przekazanie praw autorskich lub zakaz konkurencji, to ten podpis elektroniczny nie będzie miał mocy prawnej dla tych zapisów, ponieważ do ich zatwierdzenia wymagana jest forma pisemna. A w formie pisemnej trzeba zastosować kwalifikowany podpis elektroniczny (QES).*
 - d) umów o pracę, ale wyłącznie po stronie pracownika,
 - e) rozliczeń wydatków służbowych lub delegacji pracowników,
 - f) uchwał zarządu i zgromadzenia wspólników,
 - g) Pełnomocnictwa.
3. Osoba, która wysyła dokument do podpisania, czyli **inicjator, decyduje o:**
 - a) **treści dokumentu** - może wykorzystywać firmowy wzór umowy,
 - b) **kolejności** składania podpisów i **miejscach**, w których należy złożyć podpis,
 - c) **rodzaju podpisów elektronicznych** stosowanych przez konkretne osoby.

§1 Wprowadzenie

§2 Zastosowanie

§3 Efekt

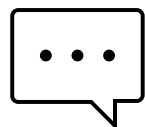
§4 Wnioski



PDF (PAdES)
z podpisem
elektronicznym
+ certyfikat DocuSign®

§3 Efekt

1. Na następnej stronie złóż swój podpis elektroniczny.
 - a) Możesz go **narysować** – jeśli w tym momencie testujesz DocuSign® **z telefonu**, po prostu narysuj swój podpis palcem.
 - b) Możesz **wybrać styl** – po prawej stronie znajdziesz propozycje podpisów, które mogą odpowiadać Twoim preferencjom.
 - c) Możesz też **wgrać obrazek** ze swoim podpisem.
2. Kiedy złożysz wszystkie podpisy, kliknij przycisk **Kontynuuj**.
3. Podaj **kod dostępu: HURO** oraz wyraż zgodę na podpisanie dokumentów.
4. Otrzymasz **e-mail z podpisanym plikiem PDF** oraz **certyfikatem** od DocuSign®, który zawiera szczegółowe informacje o samym dokumencie, np. rodzaj podpisu czy data podpisania.
5. Podpis będzie widoczny na dokumencie oraz w „**Panelu podpis**” w Adobe Reader. Znajdziesz tam swój certyfikat zaawansowany oraz zaawansowaną pieczęć DocuSign®.



Kod dostępu (SMS):

HURO

DocuSigned by:
Katarzyna Zawrzy-Klika

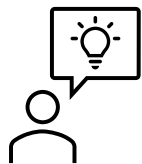
Miejsce na Twój podpis elektroniczny

§1 Wprowadzenie

§2 Zastosowanie

§3 Efekt

§4 Wnioski



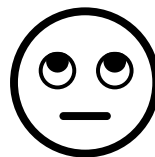
[Koperta DocuSign®](#)

[Cennik DocuSign®](#)

[DocuSign® a polskie prawo](#)

§4 Wnioski

1. Co sądzisz o DocuSign®?



2. Czy to jest dobry moment na krótką, 10-minutową rozmowę o Waszych planach dotyczących wdrażania podpisów elektronicznych w Waszej firmie?



Nie, tak sobie
tylko testuję

Później, chcę
jeszcze coś
poklikać

Doskonale,
porozmawiajmy!



Numer telefonu

A tu parafka, bo też się da 😊